

2021年毕业典礼暨学位授予仪式时间安排

日期	时间	工作内容	地点	工作内容
6. 19日	7:00	队伍集结负责人： MBA中心：张乐 EMBA中心：李瑜 MPACC中心：邢敏 工硕中心：李淑仪 金融应统硕士中心：杨俊 学硕：原婷 博士：杜迎雪	各中心自选	1、各中心提前集合，7:00从东南门入场，找院旗，找学院引导牌、中心引导牌集合，50人/方块，保证7:10前坐好（入场图及座位图见附件1、附件2、附件3）。 2、着全套学位服（衣服、帽子、领子）（应内着白色或浅色衬衫，男士系领带，着深色裤子，女士可扎领结，着深色裤子或深、素色裙子，男女均应着深色皮鞋，具体要求见附件4）。
	7:30-10:00	毕业典礼暨学位授予仪式	西操场	1、典礼期间将发放小红旗，合唱歌曲《没有共产党就没有新中国》； 2、典礼结束后，各中心毕业生听从工作人员指引在座位坐好，准备授予仪式，耐心等待，授予顺序按照座位从后向前； 3、上台前请将随身物品放置临时存包处或座位上； 4、两台同时进行，左右两侧上台，中间下台直接退场，不要停留； 5、听从工作人员引导，毕业生有序排队，收证书； 6、毕业生将帽穗放置右侧，授予时由导师代表拨到左边； 7、礼仪带毕业生入场、上台； 8、学生站领导右手边，待该批次同学全部站齐后，合影（合影照片采用直播方式下发，见二维码）； 9、结束后，按照工作人员指引尽快下台，从中间过道退场并将学位证壳交回工作人员，壳子请勿带走，请勿停留，授予台前请勿私人拍照。
	10:30-15:00	学院办理手续	思源东楼	1、学位服归还：各专业学位同学归还各中心、学硕及博士还至研究生科，还的学位服要求四件齐全，丢失需按价赔偿； 2、毕业证领取：专业学位同学到各中心、学硕及博士到研究生科（需办完离校手续）； 3、领取优秀毕业生证书：SD503； 4、派遣证：已经完成就业手续的毕业生领取派遣证，专业学位同学到各中心、学硕及博士到SD503； 5、领取派遣证：大家领走的是粉色联，白色联留在学院，以便交档案室办理档案转寄； 6、党员组织关系转出：SD608； 7、办理半价车票（需带毕业证和注销的学生证）：SD608。
6. 23前	工作日全	毕业生办理离校注销手续（研究生科、各专业学位中心）		

温馨提示： 1、学位授予仪式人员众多，提醒妥善看管个人财物，尽量不带包，以免丢失； 2、周六当天学校其他部门不办公，离校手续提前办理； 3、典礼时间较长，各位同学尽量吃好早饭； 4、低血压同学请携带糖块等随时补充能量；如遇身体不舒服，请及时到操场东南角寻求校医院帮助； 5、因疫情防控需要，校外人员及家属不可入校 6、如遇天气原因延后，另行通知； 7.因疫情防控需要，毕业生请全程佩戴口罩，上台时可短暂摘下口罩。